

关于举办金坛区教育系统网上协同办公和 研训信息发布应用培训的通知

各中小学、幼儿园、局属各单位：

为做好网上协同办公应用系统正常运行、研训信息规范及时有效发布，决定举办金坛区教育系统网上协同办公应用和研训动态、信息发布培训。现将有关事项通知如下：

一、培训时间、地点

1. 时间：2019 年 4 月 2 日（星期二）下午 3:00
2. 地点：常州市第二十四中学金坛分校（段玉裁中学）

二、参训人员

各中小学、幼儿园的办公室主任、教务（导）处主任、教科室主任、办公室收文员、教学收文员和局属事业单位收文员。

三、培训内容

1. 协同办公应用和基础数据平台管理；
2. 办公室和教务（导）处的主任和收文员职责；
3. 研训动态和信息的发布要求和规范。

四、相关要求

1. 收文员名单以 3 月初各单位上报名单为准，如有变动，请及时与教育局办公室联系。
2. 各单位要高度重视此次培训，确保本通知指定人员按时参会（签到参会人员核定区级继续教育 4 课时）。
3. 进校车辆统一停放在段玉裁中学地下车库。

常州市金坛区教育局

2019 年 4 月 1 日