

关于做好 2019 年小学毕业和升学工作的 通 知

各小学、初中、局属各单位：

为认真做好 2019 年小学毕业考核和升学工作，牢固树立正确的质量观和评价观，建立完备、科学的发展性评价体系，现结合我区实际，提出以下意见。

一、毕业考核

（一）综合素质评价。综合素质评价包括道德品质、公民素养、学习能力、交流与合作、运动与健康、审美与表现等六个方面，评价分“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”四个等级。综合素质评价应力求内容全面客观，程序科学规范，关注学生全面协调发展，关注学生的特长和潜能。要完善综合素质评价细则，充分发挥“成长记录袋”的评价功能。

（二）学业水平考核

1. 区教师发展中心负责研制小学各学科学业水平考核方案和学科考查指导意见，全面指导各小学做好毕业考核工作，并组织各小学认真做好各学科质量分析，全面了解全区小学毕业考核情况。

2. 各小学考查学科的教学及英语口语测试于 6 月 6 日结束，6 月 15 日（星期六）进行语文、数学、英语学科毕业考试。考试当天因病或重大事故缺考者、考试科目考试成绩有不达标者，由各小学于 6 月 20 日（星期四）组织补考。

3. 毕业考核成绩采用等级制，分 A、B、C、D 四个等级。

二、小学毕业

各学校要严格把握小学毕业标准。学生综合素质考核和

学业水平（语、数、外）考核达标，体育合格，即准予毕业，经教科核准后发放小学毕业证书。考试科目毕业考试成绩有不合格者，经补考后仍有一门不合格或体育不合格者（因病、残免修体育的除外，但应在登记表注明）不予毕业，由小学报经教科核准后发放小学修业证书。小学毕业证书验印的时间为 6 月 28 日。

三、升学登记

（一）全区小学应届毕业班学生均应填写《2019 年金坛区小学毕业生升学登记表》（以下简称《登记表》），小学毕业生登记号采用七位数编号。从左到右，第一、二位为年份号码 19，第三、四位为学校代码，第五、六、七位为学生顺序号（与学生学籍号顺序一致）。各小学毕业班班主任要指导家长正确填写《登记表》有关信息。学校要指定专人负责审核，确保提供资料的准确性、真实性。审核无误加盖学校公章后报教科验印，作为升入初中的依据。学校汇总《2019 年金坛区__小学毕业生升学花名册》（以下简称《花名册》），小学毕业生登记号与《花名册》以及学生毕业考试的准考证号相一致。

（二）城区小学的《登记表》复核工作将由教科于 6 月上旬组织人员到各校进行现场确认，具体安排另行通知，农村小学的《登记表》于 6 月 10 日交教科复核，如因监护人在城区购房，实际居住地改变，须将该毕业生的房产证、户口簿复印件一并上交。

（三）在我区就读的非本区户籍的小学应届毕业学生，原则上在就读学校参加毕业考核，领取毕业文凭。对要求回

户籍所在地参加毕业考核的学生，就读学校应在 5 月底前出具学业证明，经教科审批，并打印学生学籍档案交其监护人，准予其回原籍参加小学毕业考核。

（四）在外地小学就读的金坛区户籍小学毕业生，要求回金坛升入初中，凭房产证、户口簿和就读小学出具的学业证明和学籍资料（教育部下发的个人标识码），于 6 月 24 日前，到教科办理登记手续，根据就近入学原则安排入学。

附件：

1. 2019 年金坛区小学、初中招生和小学毕业考核工作时间表

2. 2019 年金坛区小学毕业生升学登记表

3. 2019 年金坛区____小学毕业生升学花名册

常州市金坛区教育局

2019 年 5 月 23 日

附件 1:

2019 年金坛区小学、初中招生和小学毕业考核

工作时间表

5 月 29 日	召开全区中小学招生和小学毕业考核工作会议
6 月上旬	城区小学《登记表》复核
6 月 6 日前	小学考查学科、小学英语口语测试考核结束
6 月 10 日	农村小学上交《登记表》复核 领取毕业证书、义务教育入学通知书
6 月 14 日	全区幼儿园、小学张贴招生通告
6 月 15 日	小学毕业考试
6 月 18 日—20 日	小学毕业班实施毕业课程
6 月 20 日	小学毕业考试补考
6 月 21 日	小学上报小学毕业生学籍卡
6 月 24 日	初中领取新生学籍卡
6 月 26 日	初中上报“入学通知书”
6 月 28 日	小学毕业证书验印 领取初中“入学通知书”
6 月 30 日	小学毕业仪式、发放初中“入学通知书”
7 月 1 日—2 日	全区幼儿园、小学、初中报名
7 月 8 日	小学公布新生名单,发放“义务教育入学通知书”
7 月 9 日	各小学、初中解决遗留问题

附件 2： 2019 年金坛区小学毕业生升学登记表

毕业学校：_____ 小学毕业生登记号：_____

姓名		性别		出生年月	年 月
户籍所在地					
现居住地					
现居住地证明材料	1.房产证 2. 自建房 3.居住证 4.其它				
家庭主要成员					
称谓		姓名		联系方式	
称谓		姓名		联系方式	
称谓		姓名		联系方式	
依据施教区划分，应划区直升到哪一所初中					
以上信息真实有效，可作为施教区划分依据。监护人签名：					
以上内容监护人填写					
审核意见				审核人签名：	
复核意见				复核人签名：	

填报说明：

1. 此表填报对象为全区小学应届毕业生，登记号由学校统一填写。“户籍所在地”，常州市范围内只要填写“县区和乡镇”，例，金坛东城，金坛薛埠，常州市外只要填写省市，例，安徽宣城，云南昆明；

2. “实际居住地”，要求填写到县区、街道（乡镇）、小区（新村、行政村）以及自然村和路名、组名，例金坛区西城街道南园一村 8—101，金城镇白塔村虞家村 10 号；

3. “居住地证明材料”，提供房产证的在 1 上打√，属自建房的在 2 上打√，外来务工人员租赁他人住房的在 3 上打√，本地人员租赁他人住房的在 4 上打√；

4. 城区小学由班主任审核，工作组复核；农村小学由班主任审核，教务主任复核，要如实签署审核、复核意见，杜绝信息错误，出现严重失误的将追究当事人责任。

5. 此表（原件）请于 6 月 3 日前完成，教育科将于 6 月上旬组织人员对城区小学进行校内现场复核，农村小学请于 6 月 10 日 8:30 将此表交教育科（教师发展中心一楼）复核，如因监护人在城区购房，实际居住地改变，须同时提供该毕业生的户口簿和房产证的复印件一并审核；

附件 3:

2019 年金坛区_____小学毕业生花名册

学校_____ (盖章)

2019.5

毕业生登 记号	姓 名	性 别	出生 年月	户籍所 在 地	实 际 住 址		毕业考核成绩			综合评 价	录 取 学 校	备注
					详细住址路名牌号	居委会 行政村	语文	数学	英语			

填表人 (签字) _____

此表请在 EXCEL 内完成, 毕业考核成绩暂时不填 (请勿分页)。电子稿请于 6 月 3 日前发教科邮箱:

jtjyk2014@163.com。