附件3

机关、事业单位党组织建设标准

| 类别 | 序号 | 内容 | 标 准 |
| --- | --- | --- | --- |
| 基本组织 | 1 | 组织设置 | 机关正式党员3人以上的，成立党支部。机关党员50人以上、100人以下的，设立党的总支部委员会，党员不足50人的，因工作需要，经上级党组织批准，也可以设立党的总支部委员会。机关党员100人以上的，设立党的基层委员会，党员不足100人的，因工作需要，经上级党组织批准，也可以设立党的基层委员会。党员人数较多的支部，合理划分党小组。 |
| 2 | 班子配备 | 正式党员不足7人的支部，设书记1名，必要时可以设1名副书记。支部委员会由3至5人组成，一般不超过7人。总支部委员会一般设委员5至7名，设书记1名。基层委员会一般设委员5至9名，设书记1名，副书记1至2名。 |
| 3 | 班子任期 | 党的基层委员会由党员大会或者党员代表大会选举产生，每届任期一般为5年。党的总支部委员会由党员大会选举产生，每届任期一般为3年。党的支部委员会和不设支部委员会的支部书记、副书记，每届任期一般为3年。严格执行基层党组织按期换届提醒督促制度。 |
| 4 | 体系健全 | 加强对党组织关系隶属于本单位党组织的“两新”党组织的管理。建立健全党组织领导下的工会、共青团、妇联等群团组织，做好统一战线工作，健全组织体系、完善工作机制，形成工作合力。 |
| 基本队伍 | 5 | 书记队伍 | 机关党的基层委员会和不设党的基层委员会的总支部委员会，应当由分管（协管）组织人事工作的班子成员或党组（党委）副书记（常务副职）担任，鼓励党组（党委）书记担任。党支部书记一般应当具有1年以上党龄。 |
| 6 | 党务工作者队伍 | 党员人数和直属单位较多的机关党的基层委员会、不设党的基层委员会的总支部委员会，设专职副书记。机关专职党务工作者的配备，一般占机关工作人员总数的1%至2%。机关工作人员较少的单位，应当保证有专人负责。有计划地安排机关专职党务工作者与行政、业务工作人员之间的双向交流。 |
| 7 | 党员发展 | 坚持把政治标准放在首位，按照控制总量、优化结构、提高质量、发挥作用的总要求和有关规定发展党员，严格发展程序。《发展党员全程纪实表》等相关材料规范完备。 |
| 8 | 党员教育 | 坚持集中教育和经常性教育相结合、组织培训和个人自学相结合，提高机关党员学习教育的针对性和实效性。党员每年开展集中培训，一般不少于32学时。党支部书记每年至少参加1次区级集中轮训。 |
| 9 | 党员管理 | 每年对党员组织关系进行1次集中排查，动态更新党员基本情况、党员受表彰情况、处理违纪党员情况、流动党员基本情况、困难党员基本情况等信息，做到底数清、情况明。全国党员信息系统更新维护及时准确，党员组织关系隶属清楚，组织关系转接规范有序，每名党员都必须编入党的一个支部。 |
| 10 | 党内关怀 | 落实党内激励关怀帮扶长效制度，设立党内激励关怀帮扶资金，及时反映涉及党员切身利益的重要情况。认真做好离退休干部职工党员、流动党员的服务工作，为生活困难党员提供帮助。 |
| 基本活动 | 11 | “三会一课” | 党员大会一般每季度召开1次，党支部委员会会议一般每月召开1次，党小组会一般每月召开1次。一般每季度上1次党课。注重运用金沙智慧党建云平台对“三会一课”开展情况进行动态监测。落实党员领导干部讲党课制度，党员领导班子成员每年至少上1次专题党课。 |
| 12 | 主题党日 | 每月相对固定1天开展“主题党日”活动，贴近党员思想和工作实际，组织党员集中学习、过组织生活、进行民主议事和开展志愿服务等。每年“七一”等重大节庆日，组织开展一次集中性的主题党日活动。 |
| 13 | 组织生活会 | 每年至少召开1次组织生活会，也可以根据工作需要随时召开。会前确定主题，认真学习，谈心谈话，听取意见；会上查摆问题，开展批评与自我批评，明确整改方向；会后制定整改措施，逐一整改落实。 |
| 14 | 民主评议党员 | 党支部一般每年开展1次民主评议党员，按照个人自评、党员互评、民主测评的程序，组织党员进行评议。党支部委员会会议或者党员大会根据评议情况和党员日常表现情况，提出“优秀、合格、基本合格、不合格”评定意见。稳妥慎重处置不合格党员。 |
| 15 | 谈心谈话 | 坚持并完善谈心谈话制度，领导班子成员之间、班子成员和干部职工之间要开展经常性谈心谈话，每年谈心谈话一般不少于1次。基层党组织负责人要经常、主动和干部职工谈心谈话。善于利用重要节点开展谈心谈话，做到岗位变动必谈、组织处理必谈、发生家庭变化必谈、发现苗头性问题必谈。 |
| 16 | 党费收缴 | 每年年初及时核定党员交纳党费具体数额，党员自觉按时足额交纳党费。严格执行财务管理制度，党费使用符合相关规定，每年至少1次向党员公布党费收缴和使用情况。 |
| 基本制度 | 17 | 责任落实机制 | 落实党组（党委）领导机关党建、机关党组织负责机关党建、党支部落实机关党建“三级”责任清单。督促党支部书记履行“一岗双责”，年底做好评定工作。 |
| 18 | 述职评议机制 | 基层党组织书记每年应当向上级党组织和党支部党员大会述职，接受评议考核，考核结果作为评先评优、选拨使用的重要依据。党组（党委）书记每年至少听取1次机关党建工作专题报告。 |
| 19 | 民主议事机制 | 凡属重要事项都应当按照集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定的原则，由集体讨论、按少数服从多数作出决定。机关基层党组织负责人应当带头发扬民主，自觉接受党员监督。 |
| 20 | 党务公开机制 | 保障党员民主权利，落实机关党员知情权、参与权、选举权、监督权。推动党务公开，健全党内情况通报制度、情况反映制度，畅通党员参与讨论党内事务的途径，拓宽党员表达意见渠道。机关基层党组织讨论决定重要事项前，应当充分听取党员的意见。 |
| 21 | 联系服务机制 | 基层党组织班子成员联系党员制度健全。窗口单位和服务行业设置党员示范岗、党员责任区，深入开展“三亮三比三评”。党组（党委）班子成员每人建立1-2个基层联系点，将联系点建成示范点。 |
| 22 | 服务中心工作 | 机关基层党组织围绕服务中心、建设队伍开展工作，协助和监督作用得到充分发挥，促进本部门本单位按时保质完成各项任务。积极参与机关党建片区活动和巡听旁听工作。 |
| 基本保障 | 23 | 工作经费 | 机关基层党组织开展党建活动，所需财政资金列入本单位预算，保障工作需要、确保专款专用。开展重大活动时，专项经费拨付及时到位。严格执行财务管理有关制度，活动经费和专项经费管理使用规范。党费主要作为党员教育经费的补充。 |
| 24 | 活动场所 | 按照“完善功能、一室多用”的原则和“有场所、有设施、有标志、有党旗、有书报、有制度”的“六有”要求，设置统一规范的活动场所，用足用好机关党员政治生活馆。 |
| 25 | 品牌打造 | 开展“先锋支部”创建，紧密结合机关自身实际，突出实践特色，总结提炼机关党建工作成功经验和创新做法，久久为功开展品牌创建。注重运用各类媒体，及时宣传机关党建中的典型好做法好经验，加强舆论引导，努力营造浓厚氛围。 |